

ПРОГРАМ ЗА ПОДРШКУ У СПРОВОЂЕЊУ ПОЛИТИКЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

1. Уводни део

Кабинет министра без портфеља задуженог за координацију активности у области родне равноправности, спречавања насиља над женама и економског и политичког оснаживања жена (у даљем тексту: Кабинет) обезбеђује средства за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења и друге организације цивилног друштва регистроване у Републици Србији (у даљем тексту: корисници/удружења).

Овим програмом утврђују се: циљеви и показатељи учинка, ближи услови конкурса, начин пријаве предлога програма и учешће у јавном конкурс, поступак одлучивања и критеријуми за избор програма, закључивање уговора и праћење реализације и извештавање.

Програм се спроводи доделом средстава на основу Јавног конкурса за доделу средстава удружењима у 2026. години за подршку у спровођењу политике родне равноправности (у даљем тексту: Јавни конкурс).

2. Циљеви и показатељи учинка програма

2.1. Општи циљ

Општи циљ програма је подршка непрофитним организацијама у спровођењу политике родне равноправности у Републици Србији.

2.2. Специфични циљеви

Специфични циљеви су:

1. Смањење појаве вршњачког насиља кроз имплементацију активности које доприносе прихватању родних и других разлика и неговању толеранције на различитост;
2. Смањење родно заснованог и породичног насиља кроз имплементацију активности у областима превенције, препознавања различитих облика насиља и поступања у конкретним случајевима, са посебним фокусом на старије жене, жене из руралних средина, жене са инвалидитетом и жене које нису укључене у систем формалног образовања;
3. Јачање капацитета професионалаца да препознају и реагују на насиље;
4. Превенција рецидивитета и активности усмерене на лица која су осуђена за кривична дела са елементима насиља усмерена ка породици и рањивим категоријама становништва као и на малолетне учиниоце кривичних дела;

5. Смањење родног јаза и оснаживање жена за учешће у политичком и јавном животу кроз програме развоја личних компетенција.

2.3. Показатељи учинка

Показатељи учинка програма (на нивоу програма/портфолија, као и на нивоу појединачних програма удружења) утврђују се кроз конкретне и мерљиве показатеље исхода реализације програма, а нарочито кроз:

- број реализованих едукативних активности/радионица и број учесника/ца обухваћених активностима;
- број реализованих активности подизања свести (трибине, семинари, конференције и сл.) и број учесника/ца;
- број спроведених истраживања и обухват који одражава демографски стратум популације која је предмет истраживања;
- број и обухват кампања на друштвеним мрежама (досег/интеракције, број објава, број креираних медијских садржаја);
- број/обим активности усмерених на јачање капацитета професионалаца;
- број/обим активности усмерених на реинтеграцију и превенцију рецидивитета;
- други показатељи који директно одражавају остварење циљева из тачке 2.2.

Праћење показатеља врши се током реализације програма (мониторинг) и по завршетку програма, кроз контролне посете и анализу периодичних/завршних извештаја.

3. Ближи услови конкурса

3.1. Корисници програма

Право учешћа у Јавном конкурсима имају удружења и друге непрофитне организације које су регистроване сагласно позитивним прописима Републике Србије и које испуњавају следеће услове:

- делују на територији Републике Србије;
- циљеви удружења, према статутарним одредбама, препознају заштиту људских права и/или антидискриминацију и/или родну равноправност и/или спречавање насиља и/или заштиту права детета;
- имају неопходне капацитете за спровођење предложеног програма, односно да су успешно реализовале најмање два програма у протеклих пет година;
- да су у претходне две године преузете уговорне обавезе приликом коришћења средстава из буџета Републике Србије испуњене у потпуности и у складу са важећим прописима.

Удружење може реализовати програм самостално или у партнерству са другим удружењима, уз ограничења утврђена Јавним конкурсом (један програм по удружењу; корисник средстава не може истовремено бити партнерско удружење у другом програму).

3.2. Намена и територијални обухват

Средства се могу користити искључиво за спровођење одобреног програма, у складу са одобреним активностима и буџетом.

Активности подржаних програма могу се реализовати на територији једне или више јединица локалне самоуправе у Републици Србији, независно од седишта удружења.

3.3. Врсте активности и минимални стандарди

Предложени програми морају бити усаглашени са општим и специфичним циљевима програма и треба да доведу до конкретних и мерљивих резултата.

У оквиру програма могу се подржати, између осталог, следеће врсте активности, уз примену следећих минималних стандарда:

(1) Едукације/радионице

- најмањи обухват: минимум 10 полазника/ца по активности, доказиво потписаним листама присутности;
- реализатори: лица са одговарајућом лиценцом и/или адекватним образовањем за конкретну област и/или претходним искуством реализовања радионица у областима која су обухваћена општим и посебним циљевима Јавног позива; уз пријаву се достављају докази из којих се могу утврдити наведене чињенице.

(2) Истраживања

- обухват истраживања мора бити прилагођен циљу, уз настојање да обухвати релевантне карактеристике циљне групе, док узорак мора бити дефинисан и образложен;
- методологија мора бити јасно описана;
- закључци и препоруке морају бити засновани на резултатима.

(3) Подизање свести

За едукативне радионице:

- минимум 10 присутних лица, доказиво уписним листама.

За трибине, конгресе и конференције:

- минимум 20 присутних лица, доказиво уписним листама.

Заједнички услов за обе активности:

Обавезна видљивост: медијско праћење путем локалних медија и портала; оне организације које поседују профиле на друштвеним мрежама потребно је да активности испрате путем одговарајућих објава, уз јасно навођење да је програм финансиран од стране Кабинета.

(4) Кампање на друштвеним мрежама

- кампања мора имати јасан циљ, циљну групу, поруке и мерење ефеката (нпр. досег/интеракције, број и формат садржаја), у складу са циљевима програма.

Кабинет може, у складу са конкурсном процедуром, тражити усаглашавање/ревизију активности и буџета ради постизања циљева и рационалног коришћења средстава.

3.4. Финансијски оквир и рокови

Средства за спровођење овог програма обезбеђена у Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, број 108/25) у оквиру: Раздела 3 - Влада, Глава 3.7 - Кабинет министра без портфеља задуженог за координацију активности у области родне равноправности и оснаживања жена, Програм 2102 – Подршка раду Владе; Програмска активност 0047 – Подршка спровођењу политике родне равноправности у 2026. години апропријација економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама, у укупном износу од 40.000.000,00 динара; Извор 01 – Општи приходи и примања буџета.

Износ средстава који се може одобрити по појединачном програму утврђује се Јавним конкурсом, без унапред прописаног максималног износа.

Рокови за реализацију програма утврђују се Јавним конкурсом и уговором који се закључује са корисником средстава. Реализација програма може почети најраније од датума потписивања уговора.

Средства се корисницима преносе у складу са прописима који уређују пренос средстава и отварање наменског рачуна корисника јавних средстава.

Кабинет може, у складу са конкурсном процедуром, тражити усаглашавање/ревизију активности и буџета ради постизања циљева и рационалног коришћења средстава.

4. Начин пријаве предлога програма и учешће у Јавном конкурс

4.1. Обавезна документација

Обавезну документацију пријаве чине обрасци који су саставни део овог програма и то:

- Образац 1 – Предлог програма и општи подаци о подносиоцу;
- Образац 2 – Табеларни приказ буџета програма;
- Образац 3 – Наративни приказ буџета програма.

Пријава се подноси у једном оригиналном примерку, потписаном од стране овлашћеног лица и овереном печатом, осим ако удружење не користи печат у правном промету.

Обрасци се попуњавају на рачунару, на српском језику, ћириличким писмом. Пријаве писане руком или писаћом машином неће се разматрати.

4.2. Достављање пријаве

Пријава се доставља у затвореној коверти, поштом препоручено, курирским путем или личном доставом преко писарнице, са назнаком која је утврђена Јавним конкурсом, на адресу Кабинета.

Предња страна коверте мора садржати податке о пошиљаоцу (назив и адресу) и назив конкурса.

4.3. Рок за подношење пријава

Пријаве се подносе у року од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса на интернет презентацији Кабинета. Неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

5. Поступак одлучивања и критеријуми за избор програма

5.1. Критеријуми за избор програма

Конкурсна комисија врши вредновање предлога програма на основу јасно утврђених критеријума, са укупно могућих 100 бодова. Критеријуми служе за процену квалитета, релевантности и изводљивости предложених програма у односу на циљеве Јавног конкурса и овог Програма.

5.1.1. Усклађеност активности и очекиваних резултата са циљевима конкурса – 25 бодова

Овим критеријумом цени се у којој мери предложени програм одговара реалним и идентификованим проблемима у области родне равноправности, као и да ли су циљеви, активности и очекивани резултати међусобно логички повезани и усаглашени са општим и специфичним циљевима Јавног конкурса и релевантним јавним политикама.

5.1.2. Партнерство са другом организацијом – 20 бодова

Партнерство се вреднује уколико доприноси квалитету програма, проширењу обухвата циљних група, географској повезаности и бољем коришћењу ресурса као и остваривању циљева програма, а не као формално испуњавање услова.

5.1.3. Начин реализације активности – 15 бодова

У оквиру овог критеријума вреднује се да ли су предложене активности јасно дефинисане, логично распоређене у времену, изводљиве у предвиђеном року и да ли је начин њихове реализације адекватан циљним групама и очекиваним резултатима.

5.1.4. Буџет програма – 20 бодова

Овим критеријумом процењује се оправданост и реалност предложених трошкова, њихова усклађеност са планираним активностима, као и рационално и ефикасно коришћење јавних средстава.

5.1.5. Одрживост програма – 10 бодова

Критеријум одрживости односи се на процену могућности да се позитивни ефекти и резултати програма наставе или даље развијају након завршетка финансирања из средстава Кабинета.

5.1.6. Претходно искуство у реализацији програма – 10 бодова

У оквиру овог критеријума вреднују се капацитети удружења за спровођење програма, број и релевантност успешно реализованих програма у претходном периоду, као и искуство и стручност лица ангажованих на реализацији програма.

Максималан број бодова који се може остварити је 100, док минималан број бодова неопходан да би програм могао бити предложен за финансирање износи 50. У случају истог броја бодова, предност имају програми који остваре већи број бодова по редоследу утврђеном Јавним конкурсом.

5.2. Поступак одлучивања

Министар решењем образује Комисију за спровођење конкурса и праћење реализације програма (Конкурсна комисија).

Конкурсна комисија утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених програма у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава и објављује је на интернет страници Кабинета, огласној табли и на Порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у пријаве и документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе, уз претходну најаву.

Приговор на листу може се поднети у року од 15 дана од дана објављивања. О приговору одлучује министар у року од 15 дана од дана пријема.

Одлука о избору програма доноси се у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора и објављује се на исти начин као и листа.

6. Закључивање уговора

Уговор о преносу средстава за финансирање програма закључује се са изабраним удружењем.

Корисник средстава пре потписивања уговора доставља: (1) изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису обезбеђена на други начин; (2) изјаву о непостојању сукоба интереса; (3) интерни акт о антикорупцијској политици.

Средства се исплаћују у целости, у року од 15 дана од дана потписивања уговора, у износу од 100% средстава која се траже од Кабинета за одобрени програм.

Уговор садржи инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава и/или неизвршења уговорних обавеза, као и правила о повраћају неутрошених средстава.

Корисник средстава је дужан да ради израде завршног финансијског извештаја ангажује лиценцираног ревизора. Трошкови ревизије представљају обавезне трошкове програма и не могу прелазити 5% укупног износа средстава одобрених за реализацију програма.

7. Праћење реализације програма и извештавање

Корисник средстава доставља Кабинету завршни наративни и финансијски извештај у року од 30 дана од дана завршетка програма.

У случају новонасталих околности које отежавају или онемогућавају реализацију, корисник средстава је дужан да обавести Кабинет и поднесе писани, образложени захтев за измену времена потребног за реализацију активности, о чијој оправданости одлучује министар.

Корисник може тражити сагласност за прераспделу средстава у оквиру већ одобрених буџетских линија до највише 5% од укупно одобрених средстава за реализацију програма, при чему се прерасподелом не може тражити повећање расхода који се односе на људске ресурсе. Прерасподела се врши тек након писане сагласности Кабинета.

Корисник средстава је у обавези да у сваком тренутку омогући Кабинету контролу реализације програма и увид у потребну документацију.

Уколико се контролом утврди ненаменско трошење средстава, министар раскида уговор и захтева повраћај пренетих средстава (са законском каматом), односно активира инструменте обезбеђења.

8. Додатне информације

Детаљне информације о реализацији конкурса дају се у Смерницама за подносиоце пријава по јавном конкурс за доделу средстава удружењима у 2026. години за подршку у спровођењу политике родне равноправности, које су саставни део овог програма.